Základná škola, Kukučínova ulica 106, Vranov nad Topľou

Zápisnica z pracovnej porady zo dňa 03.02.2026

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Program:

1. Otvorenie
2. Určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice
3. Vyhodnotenie plánu práce školy - január 2026
4. Plán práce školy - február 2026
5. Rôzne
6. Záver

1. Otvorenie

- pracovnú poradu otvoril a viedol riaditeľ školy, PaedDr. Martin Babiak

2. Určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice

Zapisovateľ: Mgr. Ferko
Overovatelia: p. Jakubková, Mgr. Rákošová
Neprítomní: Mgr Filičko, PaedDr. Kľučárová, p. Kaščáková, Bc. Butalová

3. Vyhodnotenie plánu práce školy - január 2026

- prebehla kontrola vedenia a doplnenia školskej kroniky

- 26.01. 2026 sa uskutočnilo zasadnutie pedagogickej rady - klasifikácia výsledkov prospechu, správania za I. polrok školského roka 2025/2026

Činnosť koordinátorov:

- Mgr. Bačišinová - na hodinách MAT, INF žiaci vypracovali metodický list dostupný na https://www.financnagramotnost.sk/materialy/

- Mgr. Figeľová - ochutnávka bylinkových čajov v zimnom období, výroba eko-kalendárov na celý školský rok

- Mgr. Lukáčová - Zimné nátierky – aktivita pre 2.stupeň, hry na snehu v rámci TSV a ŠKD, prednáška v rámci projektu Viem, čo zjem na tému Potravinové alergény sa presúva na február

- Mgr. Rákošová - 24.1. - Deň komplimentov na škole- aktivity pre žiakov 2. stupňa, Bol raz jeden život- sledovanie filmu o zázrakoch života- 1.stupeň

- Mgr. Lukča - 27. 1. - Medzinárodný deň pamiatky obetí holokaustu – príprava informačného panelu v priestoroch školy

- Mgr. Zálepová - súťaž s protidrogovou tematikou v 7. ročníku, aktivita Škodlivosť energetických nápojov, sladkých nápojov sa presunula na mesiac február

Činnosť výchovnej a kariérovej poradkyne:

- Mgr. Krotká - beseda na tému Poruchy príjmu potravín - 7. roč., zber údajov pre školské výpočtové stredisko, doplnenie polročných známok do Proforientu - 9. roč., príprava rodičovského združenia pre 9. ročník, Artterapia - prednáška so zamestnancami CPP VT sa presunula na mesiac február

Činnosť špeciálnych pedagogičiek:

- Mgr. Marcinčáková - beseda v rámci preventívnej aktivity v spolupráci s SCPP Snina na tému Zlepšenie sociálnej klímy v triede a Riešenie konfliktných patologických javov v kolektíve sa presunula na február, špeciálnopedagogické a psychologické vyšetrenie žiakov sa uskutoční 04.02. 2026

4. Plán práce školy - február 2026

- hospitačná a kontrolná činnosť zameraná na: modernizáciu vyučovacieho procesu, kvalitu vyučovacieho procesu –využívanie zážitkového vyučovania, didaktických hier, využívanie didaktických pomôcok, stav a uplatňovanie prierezových tém, starostlivosť o žiakov so ŠVVP, dodržiavanie školského poriadku školy
- do 27.02. 2026 majú pedagogickí zamestnanci spracovať cieľové úlohy na rok 2026
- do 06.02. 2026 je potrebné odovzdať dochádzku záškolákov za mesiac január
- do 27. 02. 2026 je potrebné odovzdať ZRŠ prihlášky na NBV a ETV na školský rok 2026/2027
- do 25. 02. 2026 je potrebné odovzdať náplň činnosti počas jarných prázdnin
- 11. - 12.02. 2026 sa bude vyplácať dopravné za mesiac január
- 04.02. 2026 sa uskutoční rodičovské združenie tried 9. A, 9.B
- 05.02. 2026 sa uskutoční školenie pedagogických zamestnancov zamerané na mäkké ciele

5. Rôzne

- ZRŠ pripomenula triednym učiteľom, že do 06.02. 2026 je potrebné skontrolovať triedne výkazy

- RŠ poznamenal, že v prípade organizovania prednášok pedagogickými zamestnancami, je potrebné vopred prekonzultovať obsah prednášky s vedením školy

- ZRŠ poznamenala, že je potrebné dôsledne zapisovať učivo v triednej knihe

- úlohou pedagogických zamestnancov je preštudovať Smernicu o OOÚ a riešení bezpečnostných incidentov, ktorú RŠ pošle na pracovné emailové adresy

6. Záver

V závere pracovnej porady sa riaditeľ školy poďakoval pedagogickým zamestnancom za pozornosť a poprial im pekný zvyšok dňa.

Overovatelia: Mgr. Rákošová -
p. Jakubková -

Oboznámili sa:

Riaditeľ školy: PaedDr. Babiak -

Zapisovatelia: Miroslav Ferko