

Základná škola Kukučínova ul. 106, 093 03 Vranov nad Topľou

Plán výchovného poradenstva na školský rok 2019/2020

Vo Vranove nad Topľou

Ing. Krotká Viera
výchovný poradca

Hlavné úlohy výchovného poradenstva:

Hlavné úlohy a činnosť výchovného poradcu v škole sú v súlade so zákonom č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch (nový školský zákon). Dôležitým dokumentom pri plnení úloh výchovného poradenstva je dokument Pedagogicko-organizačné pokyny MŠ SR na školský rok 2019/2020. V tomto roku nás čaká pokračovať v realizovaní Národného programu rozvoja výchovy a vzdelávania, ktorý bol schválený v minulom šk.roku.. Je potrebné zlepšovať podmienky pre žiakov v školách a podporovať inkluzívny prístup vo vzdelávaní. V tomto šk.roku otvárame nultý ročník pre žiakov, ktorí neabsolvovali predškolskú prípravu v MŠ a na základe psychologického vyšetrenia nie sú zrelí na nástup do ZŠ. Istými úpravami prešiel aj systém duálneho vzdelávania, a to na základe skúseností z praxe. Podmienky sa nastavili tak, aby duálne vzdelávanie bolo zaujímavejšie pre širší okruh zamestnávateľov a súčasne bolo výhodnejšie aj pre školy.

1. Oblasť profesijnej orientácie

1. Zabezpečiť poradenskú, metodickú a informačnú pomoc žiakom a ich zákonným zástupcom o možnostiach štúdia na SŠ. Vytvárať priestor pre spoluprácu so zákonnými zástupcami žiakov. Využívať program: Vnímavá škola, Generácia 3.0
2. Sprostredkovať besedy žiakov 8. a 9. ročníkov k voľbe povolania. Pripraviť a realizovať aktivity k výberu povolania.
3. Zabezpečiť účasť žiakov na dňoch otvorených dverí na SŠ v okrese.
4. Dopĺňať nástenné noviny o nové informácie k prijímaciemu konaniu žiakov na SŠ. Informovať o možnosti duálneho vzdelávania na www.potrebyovp.sk
5. Zistiť záujem žiakov končiaci povinnú školskú dochádzku v nižšom ako 9. roč. o ďalšie štúdium na 2-ročných odboroch. Ponúknuť žiakom aktivity na zvýšenie sebapoznania, sebahodnotenia a schopnosť orientovať sa na trhu práce.
6. Informovať zákonných zástupcov na zvolanom rodičovskom združení o možnostiach štúdia na SŠ a podmienkach prijatia na SŠ. Sledovať a informovať žiakov a rodičov o uplatnení absolventov SŠ prostredníctvom www.minedu.sk. Informácie o možnosti štúdia na SŠ získať prostredníctvom publikácie : „Ako na stredné školy“ a „Sprievodca neštátnymi školami“ na www.cvtisr.sk a <http://mapaskol.iedu.sk>
7. Zabezpečiť zber a dopĺňanie informácií o záujme žiakov na stredné školy pre školské výpočtové stredisko a odoslanie prihlášok na stredné školy v určených termínoch.

8. Vydať žiakom zápisné lístky a viesť evidenciu o prijatí na SS.
9. Podľa požiadaviek rodičov testovať žiakov v oblasti výberu povolania a SŠ
10. Motivovať žiakov končiacich v nižšom ako 9. roč. k pokračovaniu štúdia v 2 – ročných učebných odboroch.
11. Zabezpečiť individuálne konzultácie žiakov a rodičov a prispievať k lepšej orientácii žiakov na trhu práce.
12. Orientovať výber žiakov na odborné SŠ podľa požiadaviek trhu. Poskytnúť zákonným zástupcom analýzu nezamestnanosti absolventov SŠ.
13. V rámci výchovného poradenstva poskytovať žiakom informácie o dobrovoľníctve, ako jednom zo spôsobov získavania a rozvoja nových zručností, kompetencií a skúseností, ktoré môžu prispieť k ich informovanému rozhodnutiu sa pre určité povolanie alebo k výberu ďalšieho študijného zamerania.
14. Aktívne využívať stránky www.komposyt.sk a www.profsme.sk a v rámci projektu, v ktorom je škola zapojená aj „PROFsmeZŠ ako Nástroj pre identifikáciu potenciálu orientácie žiakov základných škôl na odborné vzdelávanie a prípravu na stredných odborných školách

2. Oblasť starostlivosti o žiakov s výchovnými a vzdelávacími problémami.

1. Viesť agendu individuálne začlenených žiakov. Dopĺňať ju o plány a podľa potreby zabezpečiť rediagnostiku i nové vyšetrenia žiakov v spolupráci s triednymi učiteľmi.
2. Zabezpečiť diagnostiku a evidenciu žiakov o správaní a učení, ich školskej úspešnosti. Poskytovať individuálne konzultácie žiakom a rodičom pri ich riešení v spolupráci s príslušnou pedagogicko-psychologickou poradňou.
3. Pri vypracovaní individuálnych výchovno-vzdelávacích plánov zabezpečovať konzultácie pedagogických pracovníkov so školským psychológom, špeciálnym pedagógom.
4. Zápis do 1. ročníka realizovať v súlade s platnou legislatívou. Sledovať zaškolenie v 1. ročníku ako aj prechod žiakov na II. stupeň.
5. V rámci prevencie čitateľských ťažkostí spolupracovať s logopédmi v školských zariadeniach výchovného poradenstva a prevencie a podporovať rozvíjanie komunikačnej schopnosti detí, najmä fonematického uvedomovania.

6. Zabezpečiť priame vstupy výchovného poradcu do všetkých tried.
7. Venovať pozornosť žiakom zo SZP, využívať individuálny prístup, rozvíjať komunikačné zručnosti a motivovať ich k napredovaniu
8. Informovať žiakov a rodičov o možnosti ďalšieho vzdelávania na praktických školách a učebných odboroch.
9. Pri študijnom -profesijnom poradenstve žiakov využívať nástroje získané v rámci Národného projektu a to, Test merania technického talentu, Test Učebné štýly žiakov, Test technicko-praktického porozumenia.
10. Systematicky sledovať vývin žiakov a zmeny v ich správaní. Ak sa správanie dieťaťa nedá korigovať pedagogickými postupmi, zabezpečiť odborné psychologické a špeciálno-pedagogické vyšetrenie a postupovať na základe príslušných záverov.
11. Ak sa na prospechu žiaka okrem jeho zdravotného znevýhodnenia podieľa významnou mierou viac faktorov, k hodnoteniu a klasifikácii stupňom nedostatočný je možné pristúpiť po odbornom posúdení a odporúčení tohto postupu poradenským zariadením.
12. Vytvárať optimálne pracovné podmienky pre žiakov a učiteľov špeciálnych tried.

3. Oblasť starostlivosti o vytvorenie optimálneho školského prostredia v zmysle „Škola priateľská deťom.“

1. Výchovu k ľudským právam v triede a škole usmerňovať tak, aby sa stala integrálnou súčasťou celoživotného procesu podpory a ochrany ľudských práv, aby podporila hodnotu človeka. Využiť na to podujatie „Búranie predsudkov a stereotypov“
2. V rámci výchovy k ľudským právam využívať Manuál výchovy mládeže k ľudským právam KOMPAS, ktorý bol pripravený v spolupráci s Radou Európy a vydalo Ministerstvo školstva SR v roku 2008. Viac informácií na www.iuventu.sk.
3. Priebežne hodnotiť sociálnu atmosféru v triedach a v školách a vytvárať podmienky na tvorivú atmosféru, ktorá podporuje pocit bezpečia a motivuje k učeniu.
4. V zmysle Dohovoru o právach dieťaťa priebežne monitorovať správanie sa detí a ich zmeny. V prípadoch oprávneného podozrenia na porušovanie ich zdravého osobnostného vývinu bezodkladne zabezpečiť ich aktívnu ochranu. Rozvíjať emocionálnu inteligenciu žiakov.
5. Využívať účinné nástroje na predchádzanie, resp. riešenie prejavov problémového správania, záškoláctva, šikanovania, fyzického alebo psychického

týrania, delikvencie, zneužívania návykových látok, sexuálneho zneužívania, prejavov extrémizmu a pod.

6. Rozpracovať na vlastné podmienky Metodické usmernenie č. 7/2006-R k prevencii riešeniu šikanovania žiakov v školách a školských zariadeniach. Informácie v oblasti predchádzania a riešenia šikanovania je možné konzultovať na www.previnciasikanovania.sk.
7. Realizovať aktivity a besedy o rizikách dospievania, k Svetovému dňu bez násilia (2. 10.), Svetovému dňu duševného zdravia (10.10.)
Využívať stránky:
www.bezpecnenainternete.sk, www.zodpovedne.sk; www.stopline.sk;
www.ovce.sk; www.pomoc.sk , www.unicef.sk
8. Realizovať školské programy podpory zdravia, zdravého životného štýlu a výchovy ku zdraviu aj s využitím metodík na www.bezpre.sk.
9. Zapájať deti a žiakov do aktivít v oblasti výchovy k ľudským právam organizovaním besied, súťaží, stretnutí, tematických výstav, návštev divadelných predstavení s tematikou ľudských práv. Monitorovať hodnotovú orientáciu žiakov.
10. Informovať žiakov o živote migrantov formou besied a aktivít.
11. Rozvíjať osvetovú, vzdelávaciu a výchovnú činnosť detí a žiakov s dôrazom na uvedomenie si globálnej previazanosti udalostí, vývoja i problémov na miestnej, regionálnej, národnej a medzinárodnej úrovni. Využiť metodické príručky: www.clovekvohrozeni.sk.
12. Pri výchove a vzdelávaní žiakov s poruchami správania postupovať podľa Metodicko informatívneho materiálu ktorý schválilo MŠVVaŠ SR dňa 10. apríla 2013 pod č. 2013-3982/16490:4-914 s účinnosťou od 1. septembra 2013.
13. Priebežne monitorovať správanie sa detí a žiakov zmeny v prípadoch podozrenia na porušovanie ich zdravého osobnostného vývinu alebo podozrenia, že by mohli byť vystavení ohrozeniu života, zdravia alebo neľudskému zlému zaobchádzaniu, zabezpečiť ich ochranu a bezodkladne riešiť vzniknutý problém v súčinnosti s vedením školy a zákonnými zástupcami dieťaťa a žiaka.

H a r m o n o g r a m ú l o h :

September:

- úprava plánu práce VP na nový školský rok 2019/2020
- nadviazanie spolupráce s tr. učiteľmi, psychológom a špec. pedagógom, logopédom
- doplnenie a spresnenie evidencie – (zoznam žiakov var.“A“ v bežných triedach, individuálne začlenení žiaci, žiaci s 10. rokom školskej dochádzky)
- štúdium a archivácia dokumentov
- tvorba plánu besied v spolupráci so soc. pedagógom CPPP a P Vranov n/T.

- zhotovenie nástenky – aktuálne informácie o stredných školách pre žiakov končiacich ZŠ
- doplnenie informácií na školskú webovú stránku VP
- zisťovanie záujmu žiakov končiacich povinnú školskú dochádzku v nižšom ako 9. ročníku o štúdium na 2 – ročných odboroch
- Kontrola zoznamu žiakov na TESTOVANIE 5 a zaslanie súboru na školské výpočtové stredisko

Október:

- konzultácie s triednymi učiteľmi – prehľad žiakov s poruchami učenia a správania
- návrhy na rediagnostiku žiakov so ŠVVP
- dotazník – prechod žiakov na druhý stupeň ZŠ
- aktualizácia nástenky výchovného poradcu – informácie o sieti stredných škôl, postup pri výbere škôl a vyplňovaní prihlášok
- aktualizácia údajov v PROFORIENTE a odoslanie predbežných záujmov žiakov o SŠ na výpočtové stredisko v Michalovciach
- Deň otvorených dverí SOŠ A. Dubčeka Vranov n/T (podľa pozvánok)
- Štúdium právnej legislatívy
- Beseda: Voľba povolania – 9.roč. – CPPaP VT

November:

- besedy s náborovými pracovníkmi, dni otvorených dverí na SOŠ Drevárskej vo Vranove n/T.
- Príprava žiadostí o nové psychologické vyšetrenie, alebo rediagnostiku
- Koordinácia priebehu T5 – 2019 (20.11.2019)
- beseda – Drogy a závislosti (7. – 8. roč.) v spolupráci s CPPPaP vo Vranove n/T.
- Kontrola zoznamu žiakov na TESTOVANIE 9 a zaslanie súboru na školské výpočtové stredisko
- Dotazník – hodnotová orientácia žiakov

December:

- konzultácie s triednymi učiteľmi o práci so žiakmi s poruchami učenia, doplnenie evidencie a kontrola opatrení
- zmeny a opravy údajov v prihláškach na stredné školy
- Veľtrh cvičných firiem na OA vo Vranove n/T.
- Aktualizácia nástenných novín – informácie k SŠ
- Hravé testovanie k výberu povolania a SŠ pre žiakov 8. a 9. Ročníka
- beseda – Body image (7.roč.) – CPPaP VT
- zber údajov z Proforientu do výpočtového strediska (svsmi)

Január:

- zber informácií pre školské výpočtové stredisko
- konzultácie s triednymi učiteľmi – práca so žiakmi s poruchami správania, evidencia, opatrenia
- hodnotenie sociálnej klímy v triedach – prieskum, dotazník
- doplnenie polročných známok do PROFORIENTU
- doplnenie údajov do prihlášok na SŠ – účasť a umiestnenie na okr., kraj a celoslov. súťažiach a olympiádach
- tlač kontrolných výpisov pre rodičov 9. ročníkov
- mimoriadne stretnutie rodičov, zákonných zástupcov žiakov 9. ročníka
- beseda – Cesta k tolerancii (6. a 7. roč.) – CPPaP VT

Február:

- tlač a zaslanie prihlášok na bilingválne gymnáziá a na SŠ s talentovanými skúškami
- rodičovské združenie žiakov 9. roč.
- poradenská činnosť žiakom a rodičom pri rozhodovaní sa o výbere SŠ
- cyklus PROŽ – program rozvoja osobnosti žiakov – CPPPaP Vranov n/T
- psychologické vyšetrenie vybraných žiakov
- zaslanie prihlášok na SŠ s talentovými skúškami do 28.2.2020
- príprava a štúdium materiálov na TESTOVANIE 9 -2020
- beseda – Aký som, akí sme – (8. a 9. roč.) – CPPaP VT

Marec:

- kompletizácia prihlášok na SŠ, vydávanie zápisných lístkov
- potvrdenie prihlášok na SŠ – zákonný zástupca, lekár, riaditeľ školy
- Preškolenie administrátorov a externého dozoru
- Príprava materiálov na T 9 (zoznam žiakov, zasad. poriadok, odpovedové hárky)
- Beseda – Kyberšikana, šikanovanie (8. a 9. roč.) – CPPaP VT
- Dotazník – kam na SŠ
- Rodičovské združenie žiakov končiacich v nižšom ako 9.roč.

Apríl:

- koordinovanie priebehu TESTOVANIA 9 a odoslanie hárkov (1.4.2020)
- odoslanie prihlášky na náhradné testovanie 15.4.2020
- zasláť export informácií - stav podľa prihlášok na SŠ z Proforientu do ŠVS (11.4.2020)
- odoslanie prihlášok na stredné školy (do 20.4.2020)
- talentové skúšky (25.3. – 15.4.2020)
- evidencia prijatých žiakov na bilingválne gymnáziá a SŠ s talentovanými skúškami
- informácie v 8. roč. k vyplňovaniu vstupných údajov
- beseda – Obchodovanie s ľuďmi (8. a 9. roč.) – CPPaP VT

Máj:

- prijímacie konanie na SŠ– sledovanie výsledkov (1. Kolo prijímacích skúšok – 12.5.2020 a 14.5.2020)
- ŠVS sprostredkuje zverejňovanie voľných miest a informácie o konaní 2. kola PS pre všetky školy SR na webe www.svs.edu.sk/miesta.
- zhromažďovanie vstupných údajov žiakov 8. ročníka, zadávanie údajov do počítača – predbežný záujem o SŠ
- Deklarácia práv dieťaťa 27. 5. – poznaj práva dieťaťa, ochrana práv detí – nástenné noviny VP
- Beseda – Ako sa správne rozhodnúť (8.roč) – CPPaP VT
- Dotazník – emocionálna inteligencia žiaka

Jún:

- tvorba prehľadu o prijímacom pokračovaní žiakov 9. ročníka
- 2. Kolo prijímacích skúšok (19.6.2020)
- evidencia rozmiestnenia žiakov prijatých na SŠ – žiaci končiaci v nižších ročníkoch
- záverečný pohovor so psychológom sledovaných žiakov
- výsledky súťaží a olympiád, evidencia práce s nadanými žiakmi
- zaslanie vstupných dokladov žiakov 8. ročníka a záujmu o štúdium na SŠ
- hodnotiaci správa VP o plnení plánu – záver šk. roka

Konzultačné hodiny

Streda: 7:30: – 13:30 hod.

Podľa dohody so žiakom a rodičom

Oblasť riešenia záškoláctva

Spolupracovať:

- s políciou (mestská, obvodná, okresná)
- s obecnými úradmi Vechcec, Banské
- s ÚPSVaR
- so sociálnou kuratelou

Úlohy:

- v spolupráci so zriaďovateľmi, príslušnými úradmi práce sociálnych vecí a rodiny a komunitnými centrami prijímať opatrenia na zlepšenie dochádzky, správania a vzdelávacích výsledkov a pri výchove a vzdelávaní detí zo SZP vytvárať vhodné individuálne podmienky
- priebežne evidovať a odosielať oznámenia a upozornenia triednych učiteľov o zanedbávaní povinnej školskej dochádzky žiakov

- raz mesačne zasielať údaje o záškolákoch na ÚPSVaR
- ak má žiak viac ako 15 neopr.hod. za mesiac, oznamovať to na príslušný OÚ (v mieste bydliska ZZ žiaka)
- ak má žiak viac ako 60 neopr.hodín – zasielať oznam na obecný úrad v mieste bydliska za účelom priestupkového konania
- ak má žiak viac ako 100 neopr.hodín, zasielať trestné oznámenie na obvodný útvar policajného zboru
- na základe podnetov triednych učiteľov, riešiť problémy zanedbania starostlivosti so sociálnou kuratelou
- vybavovať poštu od PZ, ÚPSVaR – evidovať, prerozdeľovať a odosielať
- štvrtročne vyhodnocovať počty záškolákov na ZŠ
- evidovať najhorších záškolákov a zabezpečovať pohovory u výchovného poradcu
- podľa potreby zabezpečiť besedy s políciou a prispieť k znižovaniu počtu úmyselne vymeškaných hodín žiakov

Zodpovedný pracovník: Mgr. Renáta Rákošová

